

بسمه تعالی

دستور العمل به روز رسانی پایگاه اطلاع رسانی اداره کل ثبت اسناد و املاک استان اردبیل

تهیه و تدوین :

امور اداری و روابط عمومی

**به طور هنرمندانه اطلاع رسانی کنید تا مردم تا عمق جانشان قبول کنند و اطلاع رسانی قوی
کنید تا رسانه ها مناسب تغذیه شوند .**

مقام معظم رهبری مدظله العالی

کلیات :

امروزه با توجه به رشد فناوری های اطلاع رسانی ، بحث به روز رسانی اولین ضرورت برای هر پایگاه یا منبع اطلاع رسانی است. در همه سازمان ها ، حضور به هنگام در صحنه اطلاع رسانی یکی از دغدغه های جدی مدیران و متولیان آن سازمان و نهاد اجتماعی است. به این دلیل روشن است که هر گونه تاخیر و تعلل در رساندن به موقع پیام ، خبر و تصمیم به مخاطبان می تواند عواقب و خسارت های جدی در پی داشته باشد.

سایت اداره کل به عنوان مرجع اطلاع رسانی رسمی اداره کل ثبت استان بر آن بوده تا پل ارتباط عموم شهروندان با مسئولان تصمیم گیر باشد و با بهره گیری از تکنیک ها و اسلوب نوین اطلاع رسانی ، مدیران تصمیم گیر و نیز آحاد مردم در تحقق اهداف و برنامه های سازمان یاری رسانند.

از همین رو ، این پایگاه بر پوشش اخبار فعالیت اداره کل و واحد های ثبتی ، وظیفه اطلاع رسانی از رویداد های مرتبط با مسئولیت های سازمان ثبت اسناد و املاک در سراسر کشور را نیز بر عهده دارد. در هرم تشکیلاتی پایگاه اطلاع رسانی پایگاه های استانی به عنوان زیر مجموعه سازمان فعالیت می کنند که طبق برآورد کارشناسان اکثر پایگاه های استانی خروجی ارزشمندی داشته اند. اکنون با چشم انداز یک تحول و نوآوری در فعالیت های حرفه ای پایگاه اطلاع رسانی ، شیوه نامه حاضر تدوین شده است. در این دستور العمل سعی بر این است با توجه به موقعیت پایگاه اطلاع رسانی و منشور پیش رو ، برای روز آمدی این پایگاه ، گام های تازه برداشته شود.

تعاریف :

- ۱- سازمان : سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
- ۲- اداره کل : اداره کل ثبت اسناد و املاک استان

اهداف :

- ۱- هم افزایی و رفع ناهماهنگی و پراکنده کاری در فعالیت های مرتبط با پایگاه اطلاع رسانی
- ۲- توجه ویژه به آموزه ها و مفاهیمی که راهنمای امر مهم گزینش اخبار هستند مفاهیمی مثل دربرگیری ، شهرت ، برخوردها ، استثناها و شگفتی ها ، بزرگی و فراوانی ، مجاورت و زمان و تازگی رویداد

محور های بروز رسانی :

- ۱- اخبار و رویداد های ملی و ستادی
- ۲- اخبار و رویدادهای استانی در صفحه اصلی
- ۳- اخبار و رویداد ها در صفحات استانی
- ۴- اطلاعیه ها، بخشنامه ها قوانین و مقررات و دستورالعمل ها
- ۵- لینک سامانه ها و اطلاع رسانی ارائه خدمت
- ۶- گزارش دستگاه و زیرمجموعه های سازمان

- ۷- اطلاع رسانی از خدمات و فرایندهای تصمیم‌گیری و اقدام
- ۸- مناقصه‌ها و مزایده‌ها
- ۹- اطلاعات مربوط به تعامل و تماس با سازمان و مدیران استانی
- ۱۰- سایر موارد کلی مرتبط با تارنما

سیر قرار گرفتن اخبار درون سازمانی:

اخبار قابل درج در این بخش از پایگاه از طریق حوزه‌های مختلف سازمان و یا رابطین خبری ارسال شده یا توسط خبرنگاران سایت تهیه شده و پس از تایید مدیرکل روی خروجی سایت می‌نشیند.

انتشار اخبار بر محوریت عنصر تصویر فیلم:

نظر به اهمیت عنصر تصویر، اخبار پایگاه اطلاع رسانی می‌بایست بهره کافی را از عکس برده باشد این بخش از نیاز سایت یا توسط عکاسان اداره کل روابط عمومی و اطلاع رسانی تامین می‌شود و یا از طریق تعامل با رسانه‌ها و منابع بیرونی.

شرایط و ویژگی لازم برای انعکاس مطالب و خبرهای استانی:

۱- اخبار و گزارش های قابل درج در صفحه اصلی شامل مطالبی است که منطبق بر برنامه ها ، فعالیت ها و سایت های سازمان بوده و در ایجاد آنها نقش اساسی داشته است. افزون بر این به لحاظ شکلی این رشته از مطلب می بایست اصول و استاندارد های حرفه ای خبرنگاری را داشته باشند.

۲- گفتگوی خبری درباره برنامه ها و فعالیت های سازمان با رعایت ارزش های خبری توسط معاونان و مدیران کل استان ها در صفحه اصلی سایت قابل درج است و در مورد روسای شهرهای مراکز استان با نگاه به ارزش های خبری در صفحه اول با تصاویر مناسب درج می شود.

— هرگونه اصلاحیه و یا تغییر در این دستورالعمل با پیشنهاد مدیرکل ثبت اسناد و املاک استان به روابط عمومی و تصویب آن امکان پذیر خواهد بود.